

り災証明等記入要領

【り災証明申請書】

- 1 出火年月日
 - ・出火年月日を記入して下さい。
 - 2 り災場所
 - ・行政町名及び番地を記入して下さい。
 - 3 り災者氏名及び住所
 - ・氏名欄には、り災物件の代表者（所有者、使用者、占有者）を記入し、取扱いについては次のとおりです。
 - （個人住宅） り災物件の代表者を記入して下さい。ただし、保険契約者（同一世帯に限る。）の氏名の証明が必要な場合は、この限りではありません。
 - なお、2世帯住宅等については、氏名を確認して記入して下さい。
 - （共同住宅） り災物件の種類に応じて、貸主、賃借人の氏名を記入して下さい。
 - （その他） 法人格を有する事業所等については、代表者氏名を記入して下さい。
 - ・住所欄には、り災者の現住所を記入して下さい。
 - 4 り災物件
 - ・該当するり災物件の全てに○印を付けて下さい。
 - ・その他の場合は、（ ）内にり災物件、品名を記入して下さい。
 - 5 使用目的及び必要枚数
 - ・使用目的を記入し、必要枚数を記入して下さい。
 - 6 備考欄
 - ・保険会社等の代理人による申請の際は、保険会社名等を記入して下さい。
 - 7 署名欄
 - ・申請年月日を記入して下さい。
 - ・申請人の住所、氏名を記入し、必ず押印して下さい。
 - なお、申請人は、同一世帯又は同一生計の者となります。
 - ・代理人の住所、氏名を記入し、必ず押印して下さい。また、申請人との関係（続柄等）を必ず記入して下さい。
- ※ 代理人申請の場合は、委任状を省略するため、必ず申請人（り災者）の住所及び氏名を記入するとともに、申請人の押印が必要となります。押印のないものについては、受付出来ません。ただし、委任状の提出がある場合は、この限りではありません。